

Муниципальное бюджетное учреждение  
культуры  
«Публичная библиотека»  
Новоуральского городского округа

**ПРИКАЗ**

№ 36-ах от 09.06.2023

Об утверждении Перечней

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 24.12.2013 № 141-а «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Администрацией Новоуральского городского округа и рекомендациями от 05.04.2015 № 3134/01-27 «О совершенствовании мер по предупреждению коррупции в организации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Лицом, ответственным за реализацию мер по предупреждению коррупции в МБУК «ПБ» ГО назначить Криворучко М.В., заместителя директора по инновационно-методической работе
2. Использовать в работе утвержденные
  - Перечень Коррупционных рисков в МБУК «ПБ» НГО (Приложение № 1)
  - Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений (Приложение № 2)

Директор библиотеки



Т.Н. Баумштейн

С Приказом ознакомлена:

  
\_\_\_\_\_ Криворучко М.В.

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МБУК «ПБ» НГО  
 \_\_\_\_\_ Т.Н. Баумштейн  
 «09» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Перечень коррупционных рисков  
 в МБУК «Публичная библиотека» НГО**

№	Наименование коррупционного риска	Описание коррупционного риска
1.	Организация деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников</li> <li>▪ Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению</li> </ul>
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги</li> <li>▪ Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги</li> <li>▪ Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник</li> </ul>
3.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества</li> <li>▪ Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета</li> <li>▪ Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества</li> </ul>

4.	Принятие на работу сотрудника	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу</li> </ul>
5.	Обращения юридических, физических лиц	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Требование от юридических и физических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством</li> <li>▪ Нарушение установленного порядка рассмотрения обращения граждан, организаций</li> </ul>
6.	Взаимодействия с вышестоящими должностными лицами	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий</li> </ul>
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности</li> </ul>
8.	Работа со служебной информацией, документами	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам</li> </ul>
9.	Проведение аттестации сотрудников	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда</li> </ul>
10.	Оплата труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте</li> </ul>

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МБУК «ПБ» НГО  
 \_\_\_\_\_ Т.Н. Баумштейн  
 «09» 06 \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений  
 в МБУК «Публичная библиотека» НГО**

№ п/п	Наименование должности
1.	Директор (исполняющий обязанности)
2.	Заместитель директора по эксплуатации зданий и оборудования
3.	Заместитель директора по библиотечной работе
4.	Заместитель директора по инновационно-методической работе
5.	Специалист по закупкам
6.	Заведующие структурными подразделениями